



## Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ

### 1. Předmět úpravy

1.1. Ustanovení této směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole.

1.2. Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

1.3. Podle § 123 školského zákona **stanovuje výši úplaty zřizovatel**. Podmínky, splatnost úplaty, možnosti snížení úplaty či prominutí úplaty a nejvyšší možnou výši úplaty upravuje § 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání č.14/2005 Sb.

### 2. Plátcí úplaty

2.1. Úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole hradí zákonný zástupce.

### 3. Výše a splatnost úplaty

3.1. Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty. Výše úplaty na období pro školní rok 2024/2025 od 1. 9. 2024 na dobu neurčitou je stanovena **800,-Kč za kalendářní měsíc**. Ředitel mateřské školy informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.

3.2. Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.

3.3 Vzdělávání v mateřské škole zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku. (povinné předškolní vzdělávání)

3.4. Bezúplatně je poskytováno i v případě udělení odkladu povinné školní docházky.

3.5. Je-li v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz mateřské školy, úplata se snižuje poměrně k omezení nebo přerušení provozu mateřské školy; to neplatí, pokud omezení nebo přerušení provozu mateřské školy nepřesáhne celkovou dobu 5 vyučovacích dnů. O takto snížené výši úplaty je ředitel mateřské školy povinen vhodným způsobem informovat zákonné zástupce, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 nebo neprodleně poté, co rozhodne nebo se dozví o délce přerušení nebo omezení provozu mateřské školy.

3.6. Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do patnáctého dne aktuálního kalendářního měsíce.

3.7. V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.

3.8. Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 9 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitel mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.

3.7. Plátce hradí úplatu **bezhotovostním převodem** na účet školy vedený u KB: **86-5727350207/0100**

#### 4. Snížení nebo prominutí úplaty

4.1. Osvobozen od úplaty je:

- zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči)
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
- fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

4.2. Zákonný zástupce musí o snížení nebo prominutí úplaty požádat sám. Ředitel ZŠ a MŠ Pstruží, příspěvkové organizace, rozhoduje na základě této písemné žádosti.

4.3. V době přerušení provozu mateřské školy v době letních prázdnin bude úplata za předškolní vzdělávání prominuta v případě, že bude mateřská škola uzavřena po celý kalendářní měsíc. Pokud je však dítě závazně přihlášeno k prázdninovému provozu, je povinno uhradit úplatu ve výši, která odpovídá počtu dní, na které je přihlášeno a to i přesto, že nebude přítomno, např. z důvodu nemoci.

4.4. V případě uzavření mateřské školy ze strany zřizovatele, nařízení vlády nebo nařízení ředitele školy, se žádost o prominutí úplaty nepodává.

#### 5. Účinnost

5.1. Účinnosti tato směrnice nabývá dnem 1. 9. 2024.

5.2. Schváleno zastupitelstvem obce Pstruží dne 21.3.2024 usnesením č.94/7/2024

Ve Pstruží dne 22. 3. 2024

Ing. Milan Vaněk  
starosta obce